



İSTANBUL BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
İMAR MÜDÜRLÜĞÜ



YAPI RUHSATI İÇİN GEREKLİ BELGELER DİZİ PUSULASI

Belge Türü	No	Belgeler	Açıklama	İlgili Birim	VAR/YOK +/-	Belge tarihi	Belge No
Ruh.Eki Belg.	1	Yapı Ruhsatı Başvuru Dilekçesi	İBB İmar Müdürlüğüne başvuru yapılacaktır.TC kimlik no ve İletişim adresi yazılı olmalıdır.	İBB İmar Md.			
Ruh.Eki Belg.	2	Avan Proje	Plan gereği istenilen yerlerde	Yetkilendirilmiş kuruluşlar			
Ruh.Eki Belg.	3	Aplikasyon Krokisi	Güncel tarih ve sayılı, geçerliği devam eden onaylı olacaktır.	(LİHKAB, Lisanslı Harita Kadastro Mün. Bürosu)			
Ruh.Eki Belg.	4	İmar Durum Belgesi ve Plan Notları (Son 1 Yıl)	Güncel tarih ve sayılı, geçerliği devam eden onaylı olacaktır.	İlçe Bel.			
Ruh.Eki Belg.	5	İnşaat İstikamet Rölevesi	Güncel tarih ve sayılı, geçerliği devam eden onaylı olacaktır.	İlçe Bel.			
Ruh.Eki Belg.	6	Kot Kesit Belgesi	Güncel tarih ve sayılı, geçerliği devam eden onaylı olacaktır.	İlçe Bel.			
Ruh.Eki Belg.	7	ÇED Raporu	Toplam inşaat alanı 50.000 m2 geçen AVM projeleri için.	Çevre ve Şehircilik Bakanlığı			
Ruh.Eki Belg.	8	Kurul Kararı	Tescilli yapı ve komşuluğu olan alanlarında / Sit Alanlarında ve Arkeolojik açıdan riskli olduğu düşünülen yerlerde	KVKBK			
Ruh.Eki Belg.	9	UKOME Yazısı UTK Kararı	Parselle araç giriş çıkışını ve karayolu bağlantılarını gösterir vaziyet planı ve paftalar ile birlikte UKOME ye başvuru yapılacaktır.	UKOME			
Ruh.Eki Belg.	10	İlgili Kurum Yazıları	Projenin yapılmasında ilgili kurum açısından herhangi bir sıkıntı olmadığına dair Yazı.	İSKİ, BEDAŞ, İGDAŞ, Malye, Raylı Sistemler, DLH vb.			
Ruh.Eki Belg.	11	AVM Üst Meslek Kuruluşu Görüşü	Projenin yapılmasında ilgili Üst Meslek Kuruluşundan görüş alınacaktır. Başvurudan sonra İmar Müdürlüğünde alınacaktır.	Türkiye Odalar ve Borsalar Birliği Türkiye Esnaf ve Sanatkarları Konfederasyonu			
Ruh.Eki Belg.	12	Teknik Altyapı Bedeli (23. Madde) Ödendi Makbuzu	Parsel için bir defaya mahsus tahsil edilir. İlgili Müdürlükten alınacak yazı ve harç makbuzları	İBB Alt Yapı Hizm. Müd. Merter veya İlçe Bel. Fen İşleri Md.			
Ruh.Eki Belg.	13	Trafo Belgesi	Parselde trafo gerekli olup olmadığına dair Gerekli ise Mimari projeye ilgilendikçe dağıtım şirketinin onayı alınacaktır.	İlgili Elektrik Dağıtım Şirketi			
Ruh.Eki Belg.	14	İSKİ Kanal Bağlantı Onayı ve Yazısı	Abk su ve kanal bağlantı çizimleri Mimari projeye ilgilendikçe diğer belgelerle birlikte idareye başvurulacaktır. İSKİ'nin Kanal ruhsat sistemi üzerinden başvuru yapılacaktır. İSKİ tarafından onay yazısı sistemde olacaktır.	İSKİ			
Ruh.Eki Belg.	15	Ruhsat Harcı ve ücretleri Yazısı ve Ödendi Makbuzları	İlgili Müdürlükten alınacak yazı ve harç makbuzları	İBB İmar Müdürlüğü			
Ruh.Eki Belg.	16	Vergi Borcu Yoktur Yazısı (Vergi İlişiksiz Belgesi)	İlgili parselde ait ilçe belediyesinden taahhuk kısmı borcu yoktur yazısı				
Ruh.Eki Belg.	17	Tasarım Gözetimi ve Kontrol Raporu (Peer Review Report)	Statik hesap ve projelerinin deprem yönetmeliği ve ilgili mevzuat açısından uygun olduğuna ilişkin İBB ce verilen formata uygun Rapor.	Teknik Üniversite			
Ruh.Eki Belg.	18	İnşaat Çalışma Taahhütnamesi	Malsahibi ve Müteahhit tarafından imza edilerek idareye teslim edilecektir.	İlçe belediyesi			
Ruh.Eki Belg.	19	Mimari Akustik Rapor veya Akustik Proje veya Akustik Performans Belgesi	Proje tipine göre Mimari Akustik hesaplamaları ve/veya ölçümleri içermelidir.	Proje Müellifi ve Akustik Uzman			
Ruh.Eki Belg.	20	Otopark Bedellerinin yatırıldığına dair makbuz.	6585-5 ve 3194-26 kapsamı dışında kalan otoparkı parselinde karılanamayan parsellerde				
Ruh.Eki Belg.	21	İtfaiye Proje Onay Yazısı	Ruhsat öncesi mimari projenin CAD dosyası İtfaiyeye gönderilecek ve mutabık kalınan son hali ist yazıyla iletilerek cevabı onay yazısı alınacaktır.	İBB İtfaiye Müdürlüğü			
Ruh.Eki Belg.	22	6306 Teminat Mektubu	6306 sayılı Kanunun Uygulama Yönetmeliğinin 13.maddesinin (b) alt bendine göre	Yapı Müteahhidi tarafından			
Ruh.Eki Belg.	23	Tüm Mal Sahibi, Müteahhit, Şantiye Şefi, Yapı Denetim Firması ve Müelliflere ait tüm belgelerin taranmış PDF dosyası	İdareye Teslim edilen Tüm belgeler PDF şeklinde taranarak ait olduğu şahıs/kurum a göre ayrı ayrı klasörlenmiş bir şekilde bir USB disk içinde idareye teslim edilecektir.				
Ruh.Eki Belg.	24	Yanan Yıkılan Yapı Formu	Parselde yıkılması gereken eski yapı bulunması durumunda İlçe Belediyesinden yıkım ruhsatı alınarak yıkılması gerekmektedir.Sonrasında düzenlenen yanan yıkılan yapı formu idaremize sunulacaktır.	İlçe Bel.			
Mal Sahibi	25	Tapu Fotokopisi	Gerekli tek işlemleri yapılmış güncel önlü arkalı tapu fotokopisi veya tapu kayıt örneği.	İlgili Tapu Müdürlüğü			
Mal Sahibi	26	Tapu Takyidat Yazısı	Haciz, belediyeye ipotek, ihtiyati tedbir ...vs. olmadığına dair yazı.	İlgili Tapu Müdürlüğü			
Mal Sahibi	27	Kimlik fotokopisi,					
Mal Sahibi	28	Adres bilgileri,					
Mal Sahibi	29	Vergi Kimlik No,					
Mal Sahibi	30	Vergi Dairesi Adı					
Mal Sahibi	31	Hissedar Muvafakatnameleri	Tüm hissedarlar için Noter Onaylı olacaktır.	Noterden			
Mal Sahibi	32	Vekaletname	Mal Sahibi adına başvuruyu başkası yapacaksa verilecektir.	Noterden			
Mal Sahibi	33	İmza Sirküsü					
Müteahhit	34	Kimlik Fotokopisi					
Müteahhit	35	Taahhütname					
Müteahhit	36	Sözleşme					
Müteahhit	37	İkametgâh					
Müteahhit	38	Yetki Belgesi					
Müteahhit	39	Vergi Levhası					
Müteahhit	40	Ticaret Odası Faaliyet Belg. (Sicil Kayıt Örneği)					
Müteahhit	41	İmza Sirküsü					
Şantiye Şefi	42	Hizmet Sözleşmesi					
Şantiye Şefi	43	İmza Sirküsü					
Şantiye Şefi	44	SGK Kayıt					
Şantiye Şefi	45	Kimlik Fotokopileri					
Şantiye Şefi	46	İkametgah					
Şantiye Şefi	47	Mesleki Kısıtlılık Durumunu Gösterir Sicil Durum Taahhütnamesi					
Yapı Denetim	48	Hizmet Sözleşmesi					
Yapı Denetim	49	Taahhütname (Yapı Den.Kurumu için)					
Yapı Denetim	50	İmza Sirküsü					

Yapı Denetim	51	Bakanlık Yetki Belgesi		Noterden			
Yapı Denetim	52	Proje kontrol Formu					
Yapı Denetim	53	İşyeri Teslim Tutanağı	Ruhsat sonrası				
Yapı Denetim	54	YİBF (Yapıya ilişkin bilgi formu)					
Yapı Denetim	55	Yapı Denetim Makbuzu	(Y. Denetim sözleşmesinde geçen bedelin % 10 ' u Mal Müdürlüğüne yatırılacak)				
Yapı Denetim	56	Yapı Güvenliği Raporu (Yapı Den. Kuruluşu)	Yarım kalmış inşaatlarda tamamlanmamış yapının denetiminin üstlenilmesi durumunda	Yapı Den. Uyg. Yönetmeliği 23. Mad -f3.fıkrası			
Mimari Müellif	57	Mimari Projeler CAD dosyaları	Mimari projelerin sayısal model dosyaları ve CAD çizim dosyası dijital ortamda idareye sunulacaktır. (Autocad) Çizimler KCLIP yapılmamış sade şekilde sunulması gerekmektedir.				
Mimari Müellif	58	Mimari Proje Pafta Çıktıları (3 kopya)	Mimari projelerin statik projede ve diğer projelerde öngörülen değişiklikler eklendikten sonraki hali idarece kontrol edildikten çıktı alınmış paftaları idareye sunulacaktır.				
Mimari Müellif	59	Mimari Proje 3D Modeli dosyası	3Dmax Sketch Up Vb.				
Mimari Müellif	60	İç dekorasyon Projesi					
Mimari Müellif	61	Proje Sorumluluk Beyanı (Taahhütnamesi)		Noterden			
Mimari Müellif	62	Kimlik Fotokopileri					
Mimari Müellif	63	Adres Bilgileri					
Mimari Müellif	64	İmza Sirküsü					
Mimari Müellif	65	Mesleki Kısıtlılık Durumunu Gösterir Sicil Durum Taahhütnamesi		PATİY-Ek-1			
Mimari Müellif	66	Büro Tescil Belgesi					
Mimari Müellif	67	Önceki Mimar Muvafakati	Tadilat ruhsatı taleplerinde mimar değişmişse.				
Mimari Müellif	68	Mesleki Tecrübe Belgeleri (Yıl, m2, İş)	Yönetmelikteki mimari proje müellifliğine ilişkin şartları taşıması gerekmektedir. Daha önce yapı ruhsatı almış yapılarda 31.12.2023 tarihinde kadaryullanmaz	PAİY-57-(2)-ç			
Statik Müellif	69	Statik Projeler Sayısal CAD dosyaları ve hesap raporu PDF dosyaları	Statik projelerin CAD çizim dosyası dijital ortamda idareye sunulacaktır. (Autocad) Çizimler KCLIP yapılmamış sade şekilde sunulması gerekmektedir.				
Statik Müellif	70	Yapı Statik Modeli	Statik projelerin sayısal model dosyaları idareye sunulacaktır. (Stakcad, Prota Struc., İdecad, Sap2000, Etabs, Safe vb..)				
Statik Müellif	71	Statik Projeler (yapı ve iskele) Hesap Raporları (3 kopya)	Statik projelerin statik hesapların yapıldığı sayısal model analiz sonuçlarını içeren ve idarenin ayrıca isteyeceği hesap raporları idareye sunulacaktır.				
Statik Müellif	72	Statik Proje Pafta Çıktıları (3 kopya)	Tüm projelerin çıktı alınmış paftaları idareye sunulacaktır.				
Statik Müellif	73	Proje Sorumluluk Beyanı (Taahhütnamesi)		Noterden			
Statik Müellif	74	Kimlik Fotokopileri					
Statik Müellif	75	Adres Bilgileri					
Statik Müellif	76	İmza Sirküsü					
Statik Müellif	77	Mesleki Kısıtlılık Durumunu Gösterir Sicil Durum Taahhütnamesi		PATİY-Ek-1			
Statik Müellif	78	Büro Tescil Belgesi					
Statik Müellif	79	Mesleki Tecrübe Belgeleri (Yıl, m2, Eğitim, İş)	Yönetmelikteki statik proje müellifliğine ilişkin şartları taşıması gerekmektedir. Daha önce yapı ruhsatı almış yapılarda 31.12.2023 tarihinde kadaryullanmaz	PAİY-57-(6)-b,c,d			
Mekanik Müellif	80	Mekanik ve Tes. Projeleri CAD dosyaları	Mekanik projelerin CAD çizim dosyası dijital ortamda idareye sunulacaktır. Çizimler KCLIP yapılmamış sade şekilde sunulması gerekmektedir.				
Mekanik Müellif	81	Sıhhi Tesisat Projeleri (3 kopya)					
Mekanik Müellif	82	Isıtma - Soğutma - Havalandırma projeleri (3 kopya)					
Mekanik Müellif	83	Isı yalıtım Raporu (3 kopya)					
Mekanik Müellif	84	NSEB Ön Hesap Sonuç Formu (3 kopya)	NSEB niteliğindeki binaların Enerji Kimlik Belgesindeki enerji performans sınıfının B veya daha iyi olması ve aynı zamanda binanın birincil enerji ihtiyacının en az %10'u oranında yenilenebilir enerji kullanımına sahip olması zorunludur.				
Mekanik Müellif	85	Mekanik Rapor (3 kopya)					
Mekanik Müellif	86	Doğalgaz Projesi (3 kopya)	Doğalgaz projelerinin İGDAŞ tan onaylanması gerekmektedir.				
Mekanik Müellif	87	Yangın Tesisatı Projesi (3 kopya)					
Mekanik Müellif	88	Proje Sorumluluk Beyanı (Taahhütnamesi)		Noterden			
Mekanik Müellif	89	Kimlik Fotokopileri					
Mekanik Müellif	90	Adres Bilgileri					
Mekanik Müellif	91	İmza Sirküsü					
Mekanik Müellif	92	Mesleki Kısıtlılık Durumunu Gösterir Sicil Durum Taahhütnamesi		PATİY-Ek-1			
Mekanik Müellif	93	Büro Tescil Belgesi					
Mekanik Müellif	94	Mesleki Tecrübe Belgeleri (Yıl, m2, Eğitim, İş)	Yönetmelikteki Mekanik Tesisat proje müellifliğine ilişkin şartları taşıması gerekmektedir. Daha önce yapı ruhsatı almış yapılarda 31.12.2023 tarihinde kadaryullanmaz	PAİY-57-(7)-ç-ç			
Elektrik Müellif	95	Elektrik Projeleri CAD dosyaları	Elektrik projelerinin CAD çizim dosyası dijital ortamda idareye sunulacaktır. Çizimler KCLIP yapılmamış sade şekilde sunulması gerekmektedir.				
Elektrik Müellif	96	Kuvvetli Akım Elektrik İç Tesisat Projesi (3 kopya)	Elektrik projelerinin ilgili elektrik dağıtım şirketinden onaylanması gerekmektedir.				
Elektrik Müellif	97	Zayıf Akım Elektrik İç Tesisat Projesi (3 kopya)					
Elektrik Müellif	98	Yangın Tesisatı Elk. Projesi (3 kopya)					
Elektrik Müellif	99	Asansör Projesi (3 kopya)					
Elektrik Müellif	100	Telefon, uydu, video, güvenlik vb. hat projeleri (3 kopya)					
Elektrik Müellif	101	Proje Sorumluluk Beyanı (Taahhütnamesi)		Noterden			
Elektrik Müellif	102	Kimlik Fotokopileri					
Elektrik Müellif	103	Adres Bilgileri					
Elektrik Müellif	104	İmza Sirküsü					
Elektrik Müellif	105	Mesleki Kısıtlılık Durumunu Gösterir Sicil Durum Taahhütnamesi		PATİY-Ek-1			

	Elektrik Müellif	106	Büro Tescil Belgesi					
	Jeoloji Müellif	107	Zemin Etüd Raporu PDF dosyası					
	Jeoloji Müellif	108	Zemin Etüd Raporu (3 Kopya)					
	Jeoloji Müellif	109	Geoteknik Değerlendirme Raporu (1 Kopya)	Teknik Üniversitelerden onaylı				
	Jeoloji Müellif	110	Deprem ve Zemin İnceleme Md. Görüş yazısı					
	Jeoloji Müellif	111	Proje Sorumluluk Beyanı (Taahhütnamesi)		Noterden			
	Jeoloji Müellif	112	Kimlik Fotokopileri					
	Jeoloji Müellif	113	Adres Bilgileri					
	Jeoloji Müellif	114	İmza Sirküsü					
	Jeoloji Müellif	115	Mesleki Kısıtlılık Durumunu Gösterir Sicil Durum Taahhütnamesi					
	Jeoloji Müellif	116	Büro Tescil Belgesi					
	Jeofizik Müellif	117	Proje Sorumluluk Beyanı (Taahhütnamesi)		Noterden			
	Jeofizik Müellif	118	Kimlik Fotokopileri					
	Jeofizik Müellif	119	Adres Bilgileri					
	Jeofizik Müellif	120	İmza Sirküsü					
	Jeofizik Müellif	121	Mesleki Kısıtlılık Durumunu Gösterir Sicil Durum Taahhütnamesi		PATİY-EK-1			
	Jeofizik Müellif	122	Büro Tescil Belgesi					
	Geoteknik Müellif	123	Kazık ve İksa Projeleri Sayısal Modeli ve CAD dosyaları	Kazık ve İksa Projelerinin sayısal model dosyaları ve CAD çizim dosyası dijital ortamda idareye sunulacaktır. (Stakcad, Prota Struc., İdecad, Sap2000, Etabs, Safe, Plaxis vb...)				
	Geoteknik Müellif	124	Kazık ve İksa Projeleri Model Hesap Raporları (3 kopya)	Kazık ve İksa Projelerinin statik hesapların yapıldığı sayısal model analiz sonuçlarını içeren Hesap Raporları idareye sunulacaktır.				
	Geoteknik Müellif	125	Kazık ve İksa Projeleri (Geoteknik Proje) Tasarım Raporları	Kazı Destek Yapıları Hakkında Yönetmelğe göre hazırlanan Kazı Destek Yapıları Tasarım ve Uygulama Esaslarındaki bağlamları içeren "Geoteknik Proje Tasarım Raporları" idareye sunulacaktır.				
	Geoteknik Müellif	126	Çevre yol ve parseller için muvafakat alınması	Yol için Karayolları- İSKİ- İGDAŞ-BEDAŞ-İBB Altyapı Koordin. Md. yazıları. Komşu parseller için maliklerden muvaffakat alınacaktır.				
	Geoteknik Müellif	127	Kazık ve İksa Projeleri Pafta Çıktıları (3 kopya)	Tüm projelerin çıktı alınmış paftaları ve CAD çizim dosyası CD olarak idareye sunulacaktır.				
	Geoteknik Müellif	128	Üniversite Teknik Raporu (İksa projesi için)					
	Geoteknik Müellif	129	Altyapı Hizmetleri Kurum Görüşleri	İksa Projesinin yapılmasında ilgili kurum açısından herhangi bir sıkıntı olmadığına dair Yazı.	İSKİ, BEDAŞ, İGDAŞ, Raylı Sistemler, vb.			
	Geoteknik Müellif	130	Proje Sorumluluk Beyanı (Taahhütnamesi)		Noterden			
	Geoteknik Müellif	131	Kimlik Fotokopileri					
	Geoteknik Müellif	132	Adres Bilgileri					
	Geoteknik Müellif	133	İmza Sirküsü					
	Geoteknik Müellif	134	Mesleki Kısıtlılık Durumunu Gösterir Sicil Durum Taahhütnamesi					
	Geoteknik Müellif	135	Büro Tescil Belgesi					
	Peyzaj Müellif	136	Peyzaj Projesi CAD dosyaları	31.01.2000 tarihli 2023 sayılı Genelgeye göre Ticaret Merkezi vb. özellik arzeden projelerde				
	Peyzaj Müellif	137	Peyzaj Projesi Pafta Çıktıları (3 kopya)					
	Peyzaj Müellif	138	Peyzaj Projesi 3D Model dosyası	3Dmax Sketch Up vb.				
	Peyzaj Müellif	139	Proje Sorumluluk Beyanı (Taahhütnamesi)		Noterden			
	Peyzaj Müellif	140	Kimlik Fotokopileri					
	Peyzaj Müellif	141	Adres Bilgileri					
	Peyzaj Müellif	142	İmza Sirküsü					
	Peyzaj Müellif	143	Mesleki Kısıtlılık Durumunu Gösterir Sicil Durum Taahhütnamesi		PATİY-EK-1			
	Peyzaj Müellif	144	Büro Tescil Belgesi					
	Peyzaj Müellif	145	Önceki Mimari Muvafakati	Tadilat ruhsatı taleplerinde mimar değişmişse.				
	Harita Müellif	146	Aplikasyon Projesi CAD dosyaları	31.01.2000 tarihli 2023 sayılı Genelgeye göre Ticaret Merkezi vb. özellik arzeden projelerde				
	Harita Müellif	147	Aplikasyon Projesi Pafta Çıktıları (3 kopya)					
	Harita Müellif	148	Proje Sorumluluk Beyanı (Taahhütnamesi)		Noterden			
	Harita Müellif	149	Kimlik Fotokopileri					
	Harita Müellif	150	Adres Bilgileri					
	Harita Müellif	151	İmza Sirküsü					
	Harita Müellif	152	Mesleki Kısıtlılık Durumunu Gösterir Sicil Durum Taahhütnamesi		PATİY-EK-1			
	Harita Müellif	153	Büro Tescil Belgesi					
	Tus Müellif	154	Proje Sorumluluk Beyanı (Taahhütnamesi)	Tescilli Yapılarda Restoratör Mimari veya Mimari	Noterden			
	Tus Müellif	155	Kimlik Fotokopileri					
	Tus Müellif	156	Adres Bilgileri					
	Tus Müellif	157	İmza Sirküsü					
	Tus Müellif	158	Mesleki Kısıtlılık Durumunu Gösterir Sicil Durum Taahhütnamesi		PATİY-EK-1			
	Tus Müellif	159	TUS Hizmet Sözleşmesi					
	Tus Müellif	160	Büro Tescil Belgesi					